

## ELENCO documenti da allegare alla SCIA

### APERTURA

- copia documento di riconoscimento ;
- permesso di soggiorno del dichiarante (per i cittadini stranieri non appartenenti alla Comunità Europea) in corso di validità;
- copia titolo di proprietà, contratto di locazione o altro titolo di disponibilità, dei locali oggetto della richiesta;
- documentazione comprovante il requisito professionale del titolare o rappresentante legale, ovvero, in alternativa, dall'eventuale persona preposta all'attività commerciale, opportunamente nominata, art. 71 del D.L. 59/2010 (documentazione necessaria quando trattasi di attività di commercio al dettaglio relativa al settore merceologico alimentare o di un'attività di somministrazione di alimenti e bevande);
- Procura speciale, per la presentazione della scia/comunicazione on-line al SUAP
- elenco delle attrezzature;
- attestato di conformità degli impianti alla regola d'arte —D.M. n. 37/2008;
- agibilità dei locali;
- documentazione per la Notifica all'Autorità Sanitaria "ASL SA-2", per il tramite del Comune, ai fini della procedura di registrazione secondo le procedure previste dalla Deliberazione di Giunta Regione Campania n. 318 del 21.5.2015; tale documentazione dovrà essere inviata tramite il portale "Impresa in un Giorno"; (documentazione necessaria quando trattasi di attività di commercio al dettaglio relativa al settore merceologico alimentare o di un'attività di somministrazione di alimenti e bevande);
- relazione tecnica asseverata a firma di un tecnico abilitato (di cui al modello inserito nella modulistica presente sul sito);
- relazione tecnica descrittiva a firma di un tecnico abilitato, con descrizione locali, impianti, idoneità rete idrica, distribuzione dell'acqua potabile, modalità di smaltimento rifiuti solidi urbani, modalità di smaltimento delle acque reflue;
- planimetrie dell'intero esercizio, scala 1:100 a firma di un tecnico abilitato, corrispondente allo stato di fatto legittimato, completo del layout.  
*La planimetria deve indicare:*
  - le dimensioni (altezze, lunghezze e larghezze) dei locali,
  - le destinazioni d'uso dei locali
  - le dimensioni dei vani delle porte d'accesso, delle finestre delle superfici aeranti e illuminanti con relativo rapporto aero illuminante;
  - aerofotogrammetria con la collocazione dell'immobile nel territorio, con l'indicazione delle vie, strade o piazze che lo delimitano;
  - stralcio dello strumento urbanistico vigente.
- dichiarazione relativa ai requisiti di sorvegliabilità DM 564/92 (solo per locali adibiti a pubblici esercizi per la somministrazione di alimenti e bevande);
- perizia fonometrica, a firma di un tecnico abilitato, recante l'aspetto acustico della specifica sorgente disturbante nei confronti dell'ambiente e dei lavoratori durante lo svolgimento della loro attività, secondo le disposizioni dettate dal vigente Piano di Zonizzazione acustica comunale, o autodichiarazione resa nei modi di Legge, attestante l'assenza di sorgenti sonore disturbanti, DPR 227/2011 e legge 447/95;
- dichiarazione TARI presentata al Comune;
- certificato di agibilità dei locali o copia della ricevuta di presentazione della SCIA per l'agibilità ;
- copia atto costitutivo della società (se trattasi di società);
- eventuale altra documentazione in base all'attività da espletare.

## **VARIAZIONE SETTORE MERCEOLOGICO**

- documento di riconoscimento del dichiarante in corso di validità;
- documentazione comprovante il requisito professionale del titolare o rappresentante legale, ovvero, in alternativa, dall'eventuale persona preposta all'attività commerciale, opportunamente nominata, art. 71 del D.L. 59/2010 (documentazione necessaria quando trattasi di attività di commercio al dettaglio relativa al settore merceologico alimentare o di un'attività di somministrazione di alimenti e bevande);
- permesso di soggiorno del dichiarante (per i cittadini stranieri non appartenenti alla Comunità Europea) in corso di validità;
- procura speciale, per la presentazione della scia/comunicazione on-line al SUAP;
- documentazione per la Notifica all'Autorità Sanitaria "ASL SA-2", per il tramite del Comune, ai fini della procedura di registrazione secondo le procedure previste dalla Deliberazione di Giunta Regione Campania n. 318 del 21.5.2015; tale documentazione dovrà essere inviata tramite il portale "Impresa in un Giorno"; (documentazione necessaria quando trattasi di attività di commercio al dettaglio relativa al settore merceologico alimentare o di un'attività di somministrazione di alimenti e bevande);
- altri documenti eventuali.

## SUBINGRESSO

- documentazione comprovante il trasferimento dell'azienda. In caso di trasferimento tra vivi : copia di atto notarile di trasferimento della titolarità o della gestione dell'esercizio stipulato e registrato come previsto dalle norme vigenti. In caso di subingresso mortis causa, occorre consegnare il certificato di morte, eventuale denuncia di successione e la documentazione comprovante il diritto a subentrare nella titolarità dell'azienda (testamento, rinuncia dei coeredi a voler continuare l'attività, cessione quote, ecc.);
- documentazione comprovante il requisito professionale del titolare o rappresentante legale, ovvero, in alternativa, dall'eventuale persona preposta all'attività commerciale, opportunamente nominata, art. 71 del D.L. 59/2010 (documentazione necessaria quando trattasi di attività di commercio al dettaglio relativa al settore merceologico alimentare o di un'attività di somministrazione di alimenti e bevande);
- relazione tecnica asseverata a firma di un tecnico abilitato (di cui al modello inserito nella modulistica presente sul sito);
- relazione tecnica descrittiva a firma di un tecnico abilitato, con descrizione locali, impianti, idoneità rete idrica, distribuzione dell'acqua potabile, modalità di smaltimento rifiuti solidi urbani, modalità di smaltimento delle acque reflue; nella stessa relazione il tecnico può dichiarare che non sono state apportate le modifiche strutturali ai locali rispetto alla precedente gestione o che le modifiche effettuate riguardano l'organizzazione interna dei locali, senza interventi edilizi;
- planimetrie dell'intero esercizio, scala 1:100 a firma di un tecnico abilitato, corrispondente allo stato di fatto legittimato, completo del layout.

### La planimetria deve indicare:

- *le dimensioni (altezze, lunghezze e larghezze) dei locali,*
- *le destinazioni d'uso dei locali*
- *le dimensioni dei vani delle porte d'accesso, delle finestre delle superfici aeranti e illuminanti con relativo rapporto aero illuminante;*
- *aerofotogrammetria con la collocazione dell'immobile nel territorio, con l'indicazione delle vie, strade o piazze che lo delimitano;*
- *stralcio dello strumento urbanistico vigente.*
- perizia fonometrica, a firma di un tecnico abilitato, recante l'aspetto acustico della specifica sorgente disturbante nei confronti dell'ambiente e dei lavoratori durante lo svolgimento della loro attività, secondo le disposizioni dettate dal vigente Piano di Zonizzazione acustica comunale, o autodichiarazione resa nei modi di Legge, attestante l'assenza di sorgenti sonore disturbanti, DPR 227/2011 e legge 447/95;
- dichiarazione TARI presentata al Comune;
- certificato di agibilità dei locali o copia della ricevuta di presentazione della SCIA per l'agibilità ;
- copia atto costitutivo della società (se trattasi di società).

## **VARIAZIONI:**

- documentazione comprovante il trasferimento dell'azienda. In caso di trasferimento tra vivi : copia di atto notarile di trasferimento della titolarità o della gestione dell'esercizio stipulato e registrato come previsto dalle norme vigenti. In caso di subingresso mortis causa, occorre consegnare il certificato di morte, eventuale denuncia di successione e la documentazione comprovante il diritto a subentrare nella titolarità dell'azienda (testamento, rinuncia dei coeredi a voler continuare l'attività, cessione quote, ecc.);
- relazione tecnica asseverata a firma di un tecnico abilitato (di cui al modello inserito nella modulistica presente sul sito);
- relazione tecnica descrittiva a firma di un tecnico abilitato, con descrizione locali, impianti, idoneità rete idrica, distribuzione dell'acqua potabile, modalità di smaltimento rifiuti solidi urbani, modalità di smaltimento delle acque reflue; nella stessa relazione il tecnico può dichiarare che non sono state apportate le modifiche strutturali ai locali rispetto alla precedente gestione o che le modifiche effettuate riguardano l'organizzazione interna dei locali, senza interventi edilizi;
- planimetrie dell'intero esercizio, scala 1:100 a firma di un tecnico abilitato, corrispondente allo stato di fatto legittimato, completo del layout.

### La planimetria deve indicare:

- *le dimensioni (altezze, lunghezze e larghezze) dei locali,*
  - *le destinazioni d'uso dei locali*
  - *le dimensioni dei vani delle porte d'accesso, delle finestre delle superfici aeranti e illuminanti con relativo rapporto aero illuminante;*
  - *aerofotogrammetria con la collocazione dell'immobile nel territorio, con l'indicazione delle vie, strade o piazze che lo delimitano;*
  - *stralcio dello strumento urbanistico vigente.*
- Perizia fonometrica, a firma di un tecnico abilitato, recante l'aspetto acustico della specifica sorgente disturbante nei confronti dell'ambiente e dei lavoratori durante lo svolgimento della loro attività, secondo le disposizioni dettate dal vigente Piano di Zonizzazione acustica comunale, o autodichiarazione resa nei modi di Legge, attestante l'assenza di sorgenti sonore disturbanti, DPR 227/2011 e legge 447/95;
  - Dichiarazione TARI presentata al Comune;
  - Certificato di agibilità dei locali o copia della ricevuta di presentazione della SCIA per l'agibilità ;
  - Copia atto costitutivo della società (se trattasi di società).

## **CESSAZIONE**

- Documento di riconoscimento del dichiarante in corso di validità;
- Procura speciale per la presentazione della scia/comunicazione on-line al SUAP;
- documentazione per la Notifica all'Autorità Sanitaria "ASL SA-2", per il tramite del Comune, ai fini della procedura di cessazione della chiusura secondo le procedure previste dalla Deliberazione di Giunta Regione Campania n. 318 del 21.5.2015 (solo per il settore alimentare).